

4.1.2 การนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์หรือนำกลับมาใช้ใหม่ ส่งผลให้ขยะที่จะส่งไปกำจัดมีปริมาณน้อยลง

(2) มีการบันทึกข้อมูลปริมาณขยะแต่ละประเภทครบถ้วนทุกเดือน

กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี เริ่มบันทึกข้อมูลปริมาณขยะแต่ละประเภทเริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2566 เป็นต้นไป

ภาพการชั่งน้ำหนักขยะแต่ละประเภท



ตัวอย่างการบันทึกปริมาณขยะแต่ละประเภทแต่ละชั้นของอาคารบริหาร

ฟอร์มที่ 1 บันทึกปริมาณขยะ

อาคารบริหาร ชั้น 2
ประจำเดือนธันวาคม 2566

รายการขยะ	ปริมาณ (กิโลกรัม)																												ผลรวม
	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	
	1	4	6	7	8	12	13	14	15	18	19	20	21	22	25	26	27	28											
ขยะทั่วไป	2.00	4.71	2.94	4.74	2.00	2.08	2.00	3.59	3.46	4.62	2.63	5.39	7.21	6.72	2.11	3.64	2.76	3.64											
ขยะเปียก (เศษอาหาร)																													
ขยะอินทรีย์ (เศษใบไม้)																													
ขยะรีไซเคิล (กระดาษ)																													
ขยะรีไซเคิล (กล่องลัง)																													
ขยะรีไซเคิล (พลาสติก)																													
ขยะรีไซเคิล (แก้วกระด้าง)																													
ขยะรีไซเคิล (กล่องขนมอ้อย)																													
ขยะอันตราย																													
ขยะติดเชื้อ จากห้องน้ำ	1.09	0.32	0.84	1.53	1.80	0.51	0.51	0.74	0.44	0.71	0.62	0.62	1.34	1.62	0.89	0.62	1.14	0.62											

ลงชื่อ
(นางสาวโสภณ อยู่ฉิม)