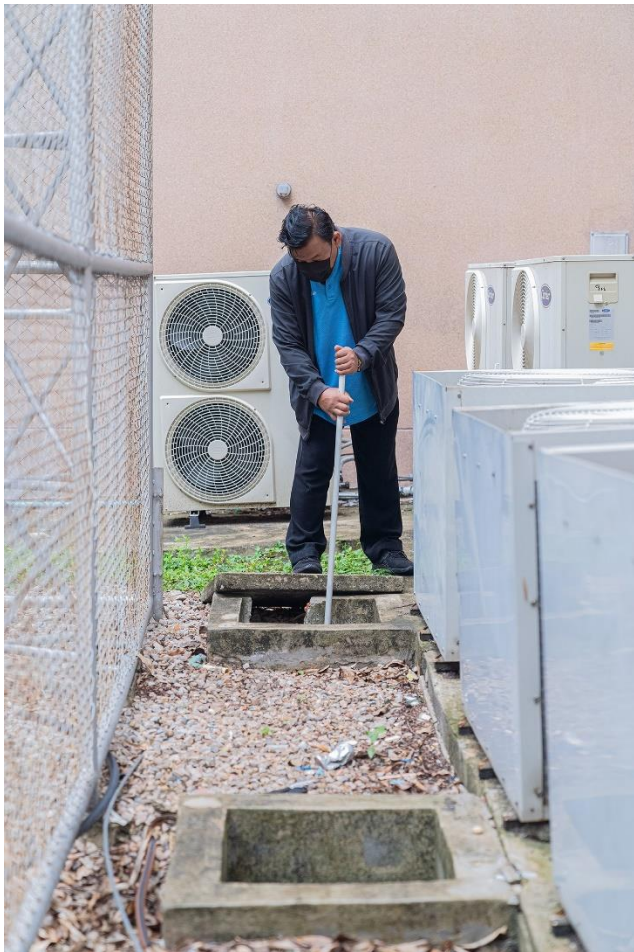


4.2.1 การจัดการน้ำเสียของสำนักงานและคุณภาพน้ำทิ้ง จะต้องอยู่ในมาตรฐานกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(3) มีการตรวจสอบ ปรับปรุง ซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถใช้งานและมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ

งานบริการกลาง กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี มอบหมายให้นายอำนาจ แดงอ่อน ตำแหน่งผู้ช่วยช่างทั่วไป ทำการดูแลรักษาและตรวจสอบถึงบำบัดน้ำเสีย ประเภทถังแซท ทั้ง 3 จุด ณ อาคารบริหาร โดยดำเนินการตรวจสอบการทำงานของบ่อบำบัด ตรวจมวลภาวะรบกวนกลิ่นเป็นประจำ ตามแผนการตรวจสอบฯ



แผนการตรวจสอบหน่วยซ่อมบำรุง งานบริการกลาง
นายอำนาจ แดงอ่อน ตำแหน่งผู้ช่วยช่าง

กิจกรรม	ก.ค.-66				ส.ค.-66				ก.ย.-66				ต.ค.-66				พ.ย.-66				ธ.ค.-66				ม.ค.-67				ก.พ.-67				มี.ค.-67				เม.ย.-67				พ.ค.-67				มิ.ย.-67			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1 ขออนุมัติสูบน้ำมัน โรงอาหารกลาง โรงอาหารหอพัก 2																																																
2 สูบน้ำมันโรงอาหาร																																																
3 ขออนุมัติสูบล้างถังเก็บน้ำ อ่างเก็บน้ำ อ่างเก็บน้ำ																																																
4 สูบล้างถังเก็บน้ำ อ่างเก็บน้ำ อ่างเก็บน้ำ																																																
5 ตรวจสอบระบบเครื่องสูบน้ำ อ่างเก็บน้ำ																																																
6 ตรวจสอบระบบเครื่องสูบน้ำ อ่างเก็บน้ำ																																																
7 ตรวจสอบถังบำบัดน้ำเสีย อ่างเก็บน้ำ																																																
8 ตรวจสอบถังบำบัดน้ำเสีย อ่างเก็บน้ำ																																																
9 ตรวจสอบระบบเครื่องสูบน้ำ อ.หอพักนักศึกษา																																																
10 ตรวจสอบถังบำบัดน้ำเสีย อ.หอพักนักศึกษา																																																
11 ตรวจสอบระบบสุขาภิบาล อ.บุคลากร																																																
12 ตรวจสอบระบบสุขาภิบาล โรงอาหาร																																																
13 งานซ่อมบำรุงประจำวัน																																																
14 รายงานการตรวจเช็คเครื่องสูบน้ำประจำอาคาร พร้อม รายงาน																																																
รายงานการส่งใบเรียกเก็บค่าน้ำประปาแก่ผู้ประกอบการ																																																
15																																																
16 รายงานการตรวจสอบถังบำบัดน้ำเสียประจำอาคารเรียนและ																																																
17 รายงานการซ่อม ประปาเดือน																																																
18 ถัง ถังโรงผลิตประปา																																																

หมายเหตุ

- 1 สูบน้ำมันโรงอาหาร 2 เดือน/ครั้ง
- 2 สูบล้างถังเก็บน้ำทุกอาคาร 1 ครั้ง (ปีต่อม)
- 3 ซ่อม เปลี่ยนอุปกรณ์ lan ทุกวันพุธ ของสัปดาห์

นาย/อ.นางสาว/ผู้ปฏิบัติงาน 64





