

ชื่อส่วนราชการ.....จังหวัด.....

ประกอบใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางของ.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น(ตัวอักษร).....

(.....)

รูป.....

- คำชี้แจง 1.ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักให้ระบุอัตราวันละและจำนวนวันที่ขอเบิกของแต่ละบุคคลในช่องหมายเหตุ
2.ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนเป็นผู้ลงรายมือชื่อรับเงินและวันเดือนปีที่ได้รับเงิน กรณีเป็นการรับเงินจากเงินยืม ให้ระบุวันที่ได้รับจากเงินยืม
3.ผู้จ่ายเงินหมายถึงผู้ที่ขออิมเงินจากทางราชการและจ่ายเงินยืมนั้นให้แก่ผู้เดินทางแต่ละคนเป็นผู้ลงรายมือชื่อผู้จ่ายเงิน